



## ACİL POLİKLİNİK SEKRETERLİĞİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



### SORUMLUSU

### İŞLEM BASAMAKLARI

### İLGİLİ DOKÜMAN

1. ACİL POLİKLİNİK SEKRETERİ

2. ACİL POLİKLİNİK DOKTORU

3. ACİL POLİKLİNİK SEKRETERİ

4. HASTA

5. HASTA

6. HASTA

7. HASTA

8. ACİL POLİKLİNİK DOKTORU

9. ACİL POLİKLİNİK SEKRETERİ

1

ACİL POLİKLİNİĞİNE  
BAŞVURAN HASTALARIN  
SİSTEME KAYDI

2

HASTA MUAYENE  
ODASINA ALINDI

3

HEKİMİN TALEP ETTİĞİ İŞLEMLERİ  
SİSTEM KAYDININ YAPILMASI VE İLGİLİ  
BİRİMLERE YÖNLENDİRİLMESİ

4

TETKİK SONUÇLARINI HEKİME  
GÖSTERMEK

5

EXİTUS

6

YATIŞ

7

TEDAVİ  
SONLANDI

8

BAŞKA  
KURUMA SEVK

9

HASTA EVRAKLARININ  
İLGİLİ BİRİMLERE TESLİM

1. OTOMASYON SİSTEMİ

2. TEDAVİ ODASI

3. TETKİK İSTEM EVRAĞI

4. TETKİK SONUÇ EVRAĞI

5. ÖLÜM RAPORU

6. YATIŞ KAĞIDI

7. REÇETE

8. DIŞ KURUM SEVK EVRAĞI

9. HASTA ÇIKIŞ EVRAKLARI

### HAZIRLAYAN

### KONTROL EDEN

### ONAYLAYAN

Acil Birim Sorumlusu

Kalite Yönetim Koordinatörü

Başhekim